<u>แบบใบลาพักผ่อน</u>

(เขียนที่) . . . . . .

วันที่ . . . เดือน . . . . . พ.ศ. . . . . .

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน . . . . . .

ข้าพเจ้า . . . . . ตำแหน่ง . . . . . .
ระดับ . . . . . สังกัด . . . . . .
มีวันลาพักผ่อนสะสม . . วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก . . วันทำการ รวมเป็น . . วันทำการ
ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ . . เดือน . . . . . พ.ศ. . . . ถึงวันที่ . . เดือน . . . . . พ.ศ. . . . . มีกำหนด . . วัน
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ . . . . . .
. . . . . .หมายเลขโทรศัพท์. . . . . .

(ลงชื่อ) . . . . . .
(. . . . .)

<u>สถิติการลาในปีงบประมาณนี้</u>

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ) . . . . . ผู้ตรวจสอบ
(. . . . .)
(ตำแหน่ง) . . . . . .
วันที่ . . /. . . . . ./. . . .

<u>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</u>
. . . . . .
. . . . . .
(ลงชื่อ). . . . . .
(. . . . .)
(ตำแหน่ง) . . . . . .
วันที่ . . /. . . . . ./. . . .

<u>คำสั่ง</u>
☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต
. . . . . .
. . . . . .
(ลงชื่อ) . . . . . .
(. . . . .)
(ตำแหน่ง) . . . . . .
วันที่ . . /. . . . . /. . . .